

Viluste Kooli andmekaitsetingimused

Läbi arutatud ja heaks kiidetud õppenõukogu otsusega 21.02.2020 a. nr 1-6/9 ning hoolekogu otsusega 31.01.2020a. nr 1-7/35.

Kinnitatud direktori käskkirjaga 25.02.2020 a. nr 1.3/28

Viluste Kool töötleb isikuandmeid eelkõige seadusest tulenevate ülesannete täitmiseks. Kool peab oluliseks pidada kinni isikuandmete töötlemise põhimõtetest. Kasutusele on võetud abinõud kaitsmaks isikuandmeid tahtmatu või volitamata töötlemise, avalikuks tuleku ja hävimise eest.

Vastutav töötleja isikuandmete kaitset reguleerivate õigusaktide tähenduses on Viluste Kool (**Viluste Kool** Viluste küla Räpina vald Põlvamaa 64 225 vilustekool@rapina.ee telefon: 795 8313, registrikood 75020300).

Vastutav töötleja võib edastada isikuandmeid töötlemiseks volitatud töötlejale, kes peab järgima isikuandmete kaitse seadusi ning asutuse juhiseid. Isikuandmete töötlemisel juhindutakse isikuandmete kaitse üldmäärusest; avaliku teabe seadusest; rahvastikuregistri seadusest. Kõik Viluste Kooli töötajad on kohustatud isikuandmete töötlemisel järgima seadustest tulenevaid andmekaitsereegleid ning kasutama turvameetmeid.

Isikuandmete töötlemise eesmärk

Õpilase isikuandmete töötlemise õiguslikuks aluseks on Viluste Kooli poolt avaliku ülesande täitmine, juriidiline kohustus, lapsevanema nõusolek või õigustatud huvi väljaspool õigusaktides sätestatud Viluste Kooli ülesandeid. Isikuandmeid töödeldakse

- hariduse andmiseks;
- tugiteenuste osutamiseks;
- personali töölevõtmise korraldamiseks;
- personaliarvestuse pidamiseks;
- lapsevanemate ja õpilastega suhtlemise korraldamiseks;
- kooli tegevustest ja üritustest teavitamiseks; kooli ajaloo jäädvustamiseks.

Töödeldavad isikuandmed

- Õpilase ees- ja perekonnanimi, sünnikoht, isikukood, kodune keel, tegelik elukoht.
- Õpilase seadusliku esindaja isikuandmed: mõlema lapsevanema ees- ja perekonnanimi, isikukood, isikut tõendava dokumendi koopia, kontaktandmed (e-post, telefon, registrijärgne ja tegelik elukoht).
- Foto, audio- ja videosalvestis, õpilase saavutused ja loometöö tulemused, videojälgimisseadmete (kooli õueala) salvestised.
- Eriliigilised isikuandmed (terviseandmed, hariduslikud ja arengulised erivajadused).
- Kooli töötaja isikuandmed: ees- ja perekonnanimi, isikukood, isikut tõendava dokumendi koopia, kontaktandmed (e-post, telefon, postiaadress), pangakonto number, alaealiste laste olemasolu, kaitseväekohuslaste registris olek, andmed kvalifikatsiooni ja täiendõppe kohta, andmed töövõimetus ja kutsehaiguste kohta, tervisekontrolli andmed.
- Tööle kandideeriva isiku isikuandmed: ees- ja perekonnanimi, isikukood, isikut tõendava dokumendi koopia, kontaktandmed (e-post, telefon, postiaadress), andmed kvalifikatsiooni, täiendõppe ja töökogemuse kohta.

Kui kool soovib Teie isikuandmeid töödelda eespool nimetatamata alusel, küsitakse Teilt selleks nõusolek ning nimetatakse töödeldavad isikuandmed. Kui Te nõusolekut ei anna või võtate selle tagasi, siis Teie isikuandmeid ei töödelda.

Andmete säilitamine ja edastamine

Viluste Kool ei jaga isiku andmeid kolmandate isikutega, välja arvatud juhul, kui seda nõuavad seadused, lapse seaduslik esindaja on andnud nõusoleku andmete edastamiseks või kui seda on vaja õppetöö tugiteenuste osutamiseks.

Isikuandmetega dokumente säilitatakse vastavalt Viluste Kooli dokumentide loetelus märgitud säilitustähtajale. Säilitustähtaja ületanud dokumendid hävitatakse.

Statistikat ja asutuse tegevuse kokkuvõtted avaldatakse umbisikuliselt, ilma isikunimedega ja kontaktandmeteta.

Tööle kandideeriva isiku isikuandmeid säilitab kool äraütleva otsuse korral 1 aasta otsuse tegemisest lugedes.

Andmesubjekti õigused

Andmesubjekt on füüsiline isik, kelle isikuandmeid töödeldakse.

- Teil on õigus saada teavet, milliseid andmeid ja kuidas kool töötleb. Teabe saamiseks peate tõendama oma isikusamasust ning esitama selleks Viluste Koolile eelistatult digiallkirjastatud päringu. Teie päringule vastatakse mõistliku aja jooksul (hiljemalt 30 päeva jooksul). Kui kool keeldub päringule vastamisest, siis selgitab ta keeldumise aluseid ja põhjuseid.
- Kui Teie isikuandmeid töödeldakse Teie nõusoleku alusel, on Teil õigus nõusolek igal ajal tagasi võtta. Nõusoleku tagasivõtmiseks palume Teil teha avaldus Viluste Koolile. Viluste Kool lõpetab isikuandmete töötlemise kohe, kui on Teie nõusoleku tagasivõtmisest teada saanud.
- Teil on õigus nõuda isikuandmete kustutamist, kui Teie andmeid töödeldakse Teie eelneva nõusoleku alusel ning Te olete nõusoleku tagasi võtnud või kui andmete säilitustähtaeg on möödunud ja neid ei pea arhiveerima.
- Teil on õigus nõuda oma andmete parandamist, kui need on muutunud või muul põhjusel ebapiisavad, puudulikud või väärad.
- Kui Viluste Kool kavatses isikuandmeid edasi töödelda muudel eesmärkidel kui see, mille jaoks need esialgu koguti, edastab ta Teile eelnevalt teabe andmete edasise töötlemise eesmärkide kohta.
- Teil on õigus pöörduda oma õiguste kaitsmiseks Andmekaitse Inspektsiooni (e-post info@aki.ee, tel 627 4135) või elu- või töökohajärgse pädeva järelevalveasutuse poole, samuti kohtusse.

Andmekaitse kontaktisikud

- Isikuandmete töötlemise õiguspärasuse eest vastutab ning teavet andmekaitsetingimuste ja andmetöötlusprotsessi kohta annab Viluste Kool. Kooliga seotud andmekaitseküsimuse korral palume võtta ühendust Viluste Kooli üldisel e-posti aadressil vilustekool@rapina.ee.
- Räpina valla andmekaitse spetsialisti ülesandeid täidab vallavalitsuse sisekontroll, e-post: ahti.hutt@rapina.ee

Lisa 1. NÕUSOLEK ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISEKS.